



Àrea/Servei: Secretaria. Atenció a les Persones.

Assumpte: CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER ACTIVITATS I SERVEIS PER CONCURRÈNCIA COMPETITIVA A ENTITATS LOCALS 2025

Expedient: 1650/2025

DECRET ALCALDIA

ANTECEDENTS DE FET:

1. Per tal de donar compliment a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, l'Ajuntament de Moià vol fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat actuar en els següents eixos durant aquest any 2025:
 - 1.1. Treballar per la cohesió social i la millora de la qualitat de vida (benestar social/tercer sector, cultura, educació, esports, joventut i salut pública): Portar a terme polítiques que evitin la segregació social i territorial i cooperació municipal per garantir l'accés de tota la població als serveis i prestacions socials. Donar suport a les famílies actualitzant el sistema de serveis socials locals, promovent l'autonomia personal i l'atenció a la dependència, l'esport, la cultura de proximitat, l'educació, la salut pública (prevenció i promoció), joventut, cooperació i solidaritat, entre d'altres.
 - 1.2. Accions a favor de la convivència ciutadana: Fomentar polítiques d'igualtat de gènere, de conciliació laboral i familiar i polítiques d'acollida i integració. Impulsar la ciutadania activa dels joves i la seva emancipació així com l'autonomia i implicació de les persones grans.
 - 1.3. Promoure un territori sostenible i un desenvolupament econòmic equilibrat (medi ambient i promoció econòmica): Garantir la sostenibilitat mediambiental i el desenvolupament equilibrat del territori, gestionar els espais naturals protegits i els d'interès local i treballar per l'accessibilitat de l'espai públic. Fomentar l'activitat econòmica local i la qualitat de l'ocupació. Consolidar la xarxa de mercats municipals i contribuir a la dinamització turística del territori.
2. L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 45.150,00 € amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 04.3260.48011, 05.3340.48011, 06.3341.48011, 07.3410.48011, 09.2310.48011 i 10.1700.48011 i 09S.2310.48011 del pressupost municipal vigent per a l'any 2025.
3. En data 4 de juliol de 2025 Secretaria emet un informe-proposta favorable.
4. En data 4 de juliol de 2025 Intervenció emet l'informe de fiscalització favorable.





FONAMENTS DE DRET

PRIMER. El procediment ordinari de concessió de subvencions serà el de concurrència competitiva. La concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les bases reguladores a entitats sense afany de lucre de Moià per la realització d'activitats o serveis en l'àmbit de cultura i patrimoni tradicional, educació, esports, benestar social, igualtat i feminismes, joventut, medi ambient, salut pública i transició energètica, i cooperació i solidaritat per a l'any 2025, es realitzarà mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració de les Bases Reguladores modificades aprovades pel Ple de la Corporació, de data 16 d'abril de 2025. S'adjudicaran, amb el límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible, aquells ajuts que s'hagin valorat favorablement.

SEGON. El procediment per a la **concessió** de subvencions s'inicia sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades, segons allò que s'ha fixat en la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i d'acord amb els principis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La convocatòria tindrà, necessàriament, el contingut establert en l'article 23.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i haurà de publicar-se en la BDNS i un extracte d'aquesta en el diari oficial corresponent, conforme al procediment establert en l'article 20.8 de la Llei esmentada.

TERCER. La Resolució del procediment de concessió de subvencions es motivarà, de conformitat amb el que disposin les bases reguladores, havent de, en tot cas, quedar acreditats en el procediment els fonaments de la Resolució adoptada.

El termini màxim per resoldre i notificar la Resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, tret que una norma amb rang de llei estableixi un termini major o així estigui previst en la normativa de la Unió Europea. Conforme a l'article 25.4 de la Llei 28/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, tret que aquesta disposi els seus efectes a una data posterior.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la Resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

QUART. Quant al subministrament d'informació a la BDNS s'haurà d'estar al que es disposa els articles 4 i següents del Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions.





CINQUÈ. La convocatòria fixarà, inicialment, la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris als quals s'imputen.

L'esmentada quantia màxima podrà ser incrementada en funció de les modificacions de crèdit que eventualment pugui aprovar la Corporació davant de circumstàncies d'exhauriment de la dotació i a conveniència de la disponibilitat pressupostària de l'ens.

La convocatòria haurà de fer constar expressament que l'efectivitat de la quantia ampliable queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit com a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades i, en el seu cas, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que procedeixi.

Quan la quantia total màxima de les subvencions convocades es distribueixi entre diferents crèdits pressupostaris i s'atorgui expressament a aquesta distribució caràcter estimatiu, l'alteració d'aquesta distribució no precisarà de nova convocatòria però sí de les modificacions que procedeixin en l'expedient de despesa abans de la resolució de la concessió.

SISÈ. Un cop s'hagi emès resolució favorable a l'atorgament, l'Ajuntament iniciarà els tràmits per al seu pagament pel qual es va concedir, en els termes establerts en la normativa reguladora de la subvenció, tret que en atenció a la naturalesa d'aquella, dita normativa prevegi la possibilitat de realitzar pagaments anticipats, d'acord amb el que es preveu en l'article 34.4 de la Llei General de Subvencions. Quan la subvenció es concedeixi en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor no es requerirà una altra justificació que l'acreditació conforme als mitjans que estableixi la normativa reguladora.

En els supòsits que sigui possible, atesa la naturalesa de la finalitat a la qual es destina l'ajuda i a efectes de garantir el destí de la mateixa, el pagament es realitzarà directament al proveïdor del servei o subministrament que es tracti.

El pagament s'efectuarà, mitjançant transferència bancària, directament als subministradors del servei o la prestació per a la qual es demana l'ajut o al creditor del deute, evitant l'abonament dels ajuts en forma dinerària a les persones i/o unitats familiars.

En cas que el pagament s'efectuï directament en favor de la persona usuària, s'efectuarà preferentment mitjançant transferència bancària, sense descartar particularment en els casos de necessitats peremptòries el lliurament dinerari, físic o líquid, amb un rebut subscrit per la persona beneficiària.

A aquests efectes, haurà d'incorporar-se a l'expedient que es tramiti per al pagament total o parcial de la subvenció, certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment d'aquella, en la qual quedi de manifest:





- a) la justificació parcial o total d'aquesta d'acord amb l'establert en l'apartat de justificació de la Convocatòria d'Ajuts i segons es contempli o no la possibilitat d'efectuar pagaments fraccionats, quan es tracti de subvencions de pagament posterior;
- b) que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament d'aquesta per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions;

SETÈ. Per determinar l'òrgan competent s'ha de partir de l'article 10.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que indica que la competència per concedir subvencions en les corporacions locals correspon als òrgans que tinguin atribuïdes tals funcions en la legislació de règim local.

D'altra banda, la normativa local no fixa expressament quins són els òrgans competents per a l'atorgament de subvencions, per la qual cosa hem d'acudir a la competència residual de l'Alcalde recollida en l'article 21.1.s de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Així mateix, hem de destacar que les bases reguladores de la convocatòria, al contrari que les convocatòries, tenen caràcter reglamentari pel que la competència per a la seva aprovació recau en el Ple de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 22.2.d de la Llei de Bases del Règim Local, així com l'article 124 del ROAS que estableix que la competència per aprovar les bases és del ple de la corporació.

L'aprovació de les convocatòries correspon a l'Alcalde amb base en la competència residual de l'article 21.1.s) de la Llei de Bases del Règim Local.

VUITÈ. El procediment a seguir serà el següent:

A. Per Provisió de l'Alcaldia el 13 de juny de 2025 es va ordenar dur a terme la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva en el marc de les bases reguladores a associacions i entitats de Moià per a la realització d'activitats o serveis durant el 2025.

B. En sessió del Ple de data 16 d'abril de 2025, s'ha aprovat la modificació Bases Generals Reguladores de Subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats sense afany de lucre per a la realització d'activitats o serveis.

C. Amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció haurà d'emetre's informe de fiscalització i aprovar-se la despesa, d'acord amb el que es disposa en l'article 34.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, l'article 184.1.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 54 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.





D. La convocatòria de les referides subvencions, que s'aprovaran per decret d'alcaldia, haurà de tenir el següent contingut:

- a) Indicació de la disposició que estableixi, en el seu cas, les bases reguladores i del diari oficial en què està publicada, tret que en atenció a la seva especificitat aquestes s'inclouin en la pròpia convocatòria.
- b) Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la subvenció i la quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, en defecte d'això, quantia estimada de les subvencions.
- c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- d) Expressió de què la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
- e) Requisits per sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los.
- f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
- g) Termini de presentació de sol·licituds, a les quals seran d'aplicació les previsions contingudes a l'apartat 3 d'aquest article.
- h) Termini de resolució i notificació.
- i) Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la petició.
- j) En el seu cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que es disposa en l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.
- l) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- m) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el previst en els articles 40 i 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La convocatòria fixarà necessàriament la quantia total màxima destinada a les subvencions convocades i els crèdits pressupostaris als quals s'imputen.

E. Aprovada la convocatòria, haurà de publicar-se en la BDNS, seguint el procediment establert a aquest efecte en l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de





novembre, General de Subvencions, desenvolupat en l'article 6 del Reial decret 130/2019, de 8 de març.

Immediatament abans de la publicació en l'oportú diari oficial, haurà de registrar-se la informació a incloure en la BDNS pels mitjans electrònics que aquesta proporcioni, acompanyada del text de la convocatòria i del seu extracte.

Després de registrar la informació, la BDNS posarà l'extracte de la convocatòria a la disposició del diari oficial per a la seva publicació. L'eficàcia de la convocatòria es produirà amb la publicació de l'extracte en el diari oficial.

La BDNS publicarà la convocatòria en el seu lloc web una vegada que hagi posat a la disposició del diari oficial l'extracte corresponent o immediatament que rebi la informació en la resta dels casos.

Qualsevol modificació de la convocatòria sorgida amb posterioritat al seu registre en la BDNS haurà de ser tramitada en aquests termes previstos per a les convocatòries; la BDNS mostrarà públicament el text de cada convocatòria i les seves modificacions posteriors.

El diari oficial serà el que a aquests efectes hagi indicat l'òrgan convocant. En la publicació de l'extracte haurà de constar el codi d'identificació que hagi assignat la BDNS a la convocatòria. L'extracte no podrà contenir informació que no hagi estat recollida en el text de la convocatòria.

L'òrgan responsable de subministrar la informació necessària per a la correcta publicació serà la Intervenció o l'òrgan que a aquests efectes sigui designat per la Corporació.

F. Les sol·licituds dels interessats hauran d'acompanyar els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, excepte els documents que ja es trobin en poder de l'administració actuant o hagin estat elaborats per qualsevols altra administració, en els termes de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

G. Si alguna sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

H. Finalitzat el termini per a la presentació de sol·licituds, l'òrgan competent per dur a terme la instrucció, que serà l'així designat en la convocatòria, realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i





comprovació de les dades en virtut dels quals ha de formular-se la proposta de resolució.

I. Mitjançant decret d'alcaldia s'acordarà tant l'atorgament de les subvencions, com la desestimació i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

J. La Resolució del procediment s'haurà de notificar als interessats, d'acord amb el que es preveu en els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per allò exposat, aquesta alcaldia-presidència, en exercici de les competències que té atribuïdes per la legislació de règim local vigent,

RESOLC:

Primer.- APROVAR la convocatòria, que s'adjunta com annex a la present resolució, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions en l'àmbit de cultura i patrimoni tradicional, educació, esports, benestar social, igualtat i feminismes, joventut, medi ambient, salut pública i transició energètica, i cooperació i solidaritat per l'any 2025.

Segon.- PUBLICAR la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPB), tauler d'anuncis de la Corporació i web municipal i establir que el termini per a la presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, comptats a partir del 22 d'agost fins el 10 de setembre.

Tercer.- AUTORITZAR la despesa, per import de 45.150,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent que es detallen a continuació:

Aplicació	Import
04.3260.48011	5.400,00
05.3340.48011	15.000,00
06.3341.48011	2.750,00
07.3410.48011	9.450,00
09.2310.48011	8.400,00
09S.2310.48011	2.500,00
10.1700.48011	1.650,00





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Quart.- CONSTITUIR les Comissions Qualificadores d'acord amb el que determinen les Bases reguladores de Subvencions.

Cinquè.- TRASLLADAR la present resolució a l'Àrea econòmica i d'Atenció a les persones per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Sisè.- FACULTAR tan àmpliament com en dret sigui necessari l'alcalde-president per a la formalització dels presents acords.

Moia, a la data de la firma electrònica

La data vàlida d'aquest document és la data de signatura del titular de l'òrgan d'Alcaldia-Presidència que consta al marge esquerre.

Dionís Guiteras i Rubio
L'Alcalde

En prenc raó,
M. Àngels Aspa Pérez
La Secretària accidental

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES A ENTITATS DE MOIÀ PER LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O SERVEIS EN L'ÀMBIT DE CULTURA I PATRIMONI TRADICIONAL, EDUCACIÓ, ESPORTS, BENESTAR SOCIAL, IGUALTAT I FEMINISMES, JOVENTUT, MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA I TRANSICIÓ ENERGÈTICA I COOPERACIÓ I SOLIDARITAT. ANY 2025

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 16 d'abril de 2025, s'ha aprovat la modificació de les Bases Generals Reguladores de Subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats sense afany de lucre per a la realització d'activitats o serveis, destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- Millorar la cohesió social del poble.
- Promoure l'associacionisme que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar valors socials i culturals i noves formes de participació.
- Afavorir la cooperació entre el sector públic, el sector no lucratiu i el privat.
- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del poble.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del poble.
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al poble.
- Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudiment del patrimoni natural i cultural del municipi.
- Promoure les relacions igualitàries i no discriminatòries per raó de sexe, orientació sexual o identitat de gènere.
- Fomentar la cooperació i la solidaritat

Aquestes Bases Reguladores, amb el text aprovat inicialment el 16 d'abril de 2025, es van publicar al BOPB el dia 29 d'abril de 2025 en llengua catalana. No havent-hi reclamacions ni al·legacions, es van elevar automàticament a la categoria de definitives.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 45.150,00 € i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 04.3260.48011, 05.3340.48011, 06.3341.48011, 07.3410.48011, 09.2310.48011 i 10.1700.48011 i 09S.2310.48011.





No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1.- L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats en els àmbits temàtics següents, que tinguin com a objectiu els especificats en el punt primer de la present convocatòria:

- A. Cultura i Patrimoni Tradicional (15.000,00 €)
- B. Educació (5.400,00 €)
- C. Esports (9.450,00 €)
- D. Benestar Social, Igualtat i Feminismes (8.400,00 €)
- E. Joventut (2.750,00 €)
- F. Medi Ambient, Salut Pública i Transició Energètica (1.650,00 €)
- G. Cooperació i solidaritat (2.500,00 €)

La quantitat màxima que una entitat podrà obtenir serà de 3.000,00 € (es tindrà en compte el total acumulat pels diferents àmbits temàtics).

En cas que l'acord proposat per la Comissió qualificadora prevegi no esgotar el crèdit d'un àmbit temàtic, podrà mitjançant informe motivat, incrementar altres àmbits temàtics, sempre i quan ho justifiqui la quantitat i qualitat dels projectes presentats. Aquest augment no podrà superar el 50% de la quantitat inicialment prevista, amb un màxim de 2.000,00 €.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/des al llarg de l'exercici 2025.

3.- Tal i com determina l'article 10 de les bases reguladores, l'import de la subvenció no ultrapassarà, com a regla general, el 50% del pressupost total del projecte. Quedarà a càrrec del peticionari l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (ens públics o privats). En cas de demanar un finançament superior a l'esmentat caldrà motivar-ho adequadament i es sotmetrà a judici de la comissió qualificadora que valorarà l'excepcionalitat al·legada.

4.- No es podrà presentar sol·licitud de subvenció destinada a un mateix projecte per part de diferents entitats. En tot cas la sol·licitud haurà de ser conjunta per part de les

entitats participants. En cas que no es compleixi aquest apartat, la Comissió qualificadora, mitjançant acord motivat, proposarà únicament l'acceptació de la proposta de l'entitat que mantingui una relació més directa i de causalitat amb el projecte presentat, restant excloses la resta de sol·licituds presentades.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Que les activitats es facin en el terme municipal de Moià, o fora d'aquest en el cas que es consideri d'interès per a la projecció exterior de la vila.
- Que les activitats i/o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.
- Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre, o bé que, si s'obtenen beneficis, aquests es reverteixin en activitats.
- Obligatorietat que en l'activitat subvencionada hi figurin la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament.
- Estar degudament constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Moià.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Moià.
- Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les bases.
- Haver justificat les anteriors subvencions, un cop exhaurits els terminis.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, així com de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

1.- Persones jurídiques:

- a) Full de sol·licitud de subvenció, en que haurà de constar obligatòriament que la entitat ha estat degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Moià.





- b) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- c) Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- d) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària, de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, comunicació d'altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar els que s'obtinguin en el futur.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals, comptats a partir del 22 d'agost fins el 10 de setembre. Es publicarà a:

- a). El text íntegre de la convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament de Moià.
- b). L'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 6 podran trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament de Moià (www.moia.cat).

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida al punt 6, s'hauran de presentar telemàticament al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. En tot cas, d'acord al que estableix l'article 14 de l'esmentada Llei 39/2015, d'1 d'octubre, les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Les entitats que concorrin a la present convocatòria de subvencions hauran de presentar únicament un projecte per àmbit, restant restringida la participació a un màxim de dos àmbits per entitat. L'incompliment d'aquest punt comportarà la retirada d'ofici, a proposta de les diferents comissions qualificadores, d'aquells projectes que presentin una menor qualitat tècnica.





8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que, en el termini de deu dies naturals a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9.- Despeses subvencionables i no subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

En tot cas, no són subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratius
- c) les begudes alcohòliques
- d) els impostos indirectes si aquests són recuperables
- e) les despeses destinades a inversions

10.- Justificació de les subvencions

La rendició del compte justificatiu constitueix un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en la qual s'han d'incloure, sota responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. Les factures justificatives hauran de complir els requeriments establerts en el Reglament de Facturació aprovat per RD 1619/2012, de 30 de novembre.

El termini màxim per justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida la subvenció serà el 30 de novembre de 2025.

Si, per motius excepcionals, no es pot presentar la justificació dins del termini previst, abans que aquest finalitzi, l'entitat o persona beneficiària pot sol·licitar-ne l'ampliació al·legant els motius que ho impedeixen. A la vista d'aquesta sol·licitud, i en funció dels motius al·legats, l'òrgan atorgant pot concedir l'ampliació sol·licitada.

El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació no podrà ultrapassar el 50% del total concedit.





11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la Comissió Qualificadora, òrgan col·legiat constituït amb el previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que estarà format per:

- L'Alcalde o a qui delegui.
- El Regidor/a de l'Àrea que atorga la subvenció o a qui delegui.
- Personal responsable de l'àrea que atorga la subvenció.
- El/La tècnic/a d'administració general, que actuarà com a secretari/a de la Comissió amb veu i vot.
- Un/a representant de cada grup municipal.

L'òrgan competent per resoldre el procediment per a l'atorgament de les subvencions, d'acord amb l'article 26 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent serà l'alcalde.

L'òrgan competent per a la concessió podrà deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.

13.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

14.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció





Per a la valoració de les sol·licituds presentades (màxim 10 punts), únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord a la ponderació indicada:

- Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració: fins a 7 punts. Es tracta de criteris que avaluen les característiques i l'adequació tècnica del projecte (fonaments, qualitat, impacte, solidesa i finançament), així com de l'entitat, la persona o el grup de persones sol·licitants.
- Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de cada àmbit temàtic: fins a 3 punts. Per a cada àmbit es detallen els requeriments i els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent a les especificitats de cada temàtica, els quals es prendran com a base per a la valoració del projecte.

La valoració final del projecte resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

20. Criteris generals de valoració (fins a 7 punts)

A) PROJECTE (fins a 4 punts):

1. Col·laboració i/o complementarietat amb l'acció de l'Administració local

Referència a plans, iniciatives i programes municipals:

- Cap: 0
- 1: 0.3
- 2 o més: 0.6

2. Valors que motiven i promou el projecte

Explicitació de valors:

- No s'expliciten: 0
- S'expliciten valors intrínsecs a l'activitat: 0.3
- S'expliciten valors d'interès social: 0.6

3. Grau d'Innovació del Projecte





Es tracta d'un projecte sense precedents i/o s'identifiquen elements nous a nivell material, tècnic, metodològic, etc.: 0.2

4. Treball en xarxa i col·laboració amb el teixit associatiu

Nombre d'entitats i/o agents amb els que es col·labora en el projecte:

- Cap: 0
- 1: 0.15
- 2 o més: 0.3

5. Dimensió del projecte

Nombre d'actuacions que es contemplen: 0.1 per actuació vinculada al projecte (fins a un màxim de 0.5). En el cas de plantejar tot el cicle d'activitats anual, cada activitat plantejada.

6. Comunicació

Nombre d'elements comunicatius que es preveu usar en la difusió: 0.1 per cada element (fins a un màxim de 0.3). En cas d'utilitzar diferents xarxes socials, es comptabilitzaria com a un element de difusió.

7. Impacte del projecte

Nombre d'usuaris directament beneficiats

- Fins a 50: 0.2
- Més de 50: 0.4

L'impacte del projecte transcendeix el públic directe de





l'entitat: 0.2

Es dirigeix a col·lectius socials concrets amb un interès justificat: 0.2 per cada col·lectiu (fins a un màxim de 0.4)

8. Dimensió formal

Claredat expositiva: 0.2

Correcció sintàctica i ortogràfica: 0.2

Incorpora elements addicionals que faciliten la comprensió (gràfics, imatges, índex, etc.): 0.1

B) ENTITAT (fins a 3 punts):

1. Capacitat i recursos propis per gestionar el projecte

Segons subvenció demanada respecte els ingressos previstos (fins a un màxim de 0.4). La capacitat es calcula en base a l'import sol·licitat, entre els ingressos propis i multiplicat per 100.

- 0 punts: resultat de 0 a 20
- 0,1: de 20,01 a 40
- 0,2: de 40,01 a 60
- 0,3: de 60,01 a 80
- 0,4: de 80,01 a 100 o més

2. Previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament

Nombre de fonts d'ingrés previstes: 0.1 per font (fins a un màxim de 0.4)





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

3. Experiència en la formulació de projectes

Projectes en la mateixa convocatòria impulsats en anys anteriors:

- Mai: 0
- 1: 0.1
- 2 o més: 0.2

4. Consolidació i governança de l'entitat

Nombre de socis:

- Menys de 20 (0.1)
- Entre 20 i 100 (0.15)
- Més de 100 (0.2)

Nombre d'activitats al llarg de l'any: 0.1 per activitat
(fins a un màxim de 0.4)

S'explicita la implicació de la massa social de l'entitat en la seva gestió a través de comissions, assemblees generals, etc.: 0.2

5. Impacte social de l'entitat

Realitza activitats obertes al conjunt de la població: 0.2

Capacitat de mobilització significativa: 0.2

Promou activitats o iniciatives adreçades a col·lectius vulnerables o amb necessitats específiques: 0.2

Promou la igualtat de gènere (disposa de pla d'igualtat com a entitat o realitza i participa en accions per al foment de la igualtat de gènere): 0.2





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

6. Col·laboració i participació en el teixit local

Participació en espais de trobada i coordinació: 0.1 per espai o acció en la que l'entitat ha participat en l'any anterior (fins a un màxim de 0.4)

21. Criteris específics de valoració (fins a 3 punts per categoria)

Categoria A. Cultura (1 punt per acció) MODALITAT

1 - Creació cultural i artística:

- Qualitat creativa del projecte (integració de disciplines culturals i artístiques, implicació de diversos artistes i propostes, abordatge de temes d'interès històric, antropològic, etnogràfic, artístic, etc.)
- Sensibilització cultural i formació (accessibilitat de la cultura, promoció de la creació cultural per part de la població)
- Projecció de Moià com a espai de creació cultural (promoció d'esdeveniments i espais, grau de reconeixement i impacte...)

MODALITAT 2 - Patrimoni històric i tradicional:

- Promoció de la recuperació i conservació del patrimoni local.
- Difusió del patrimoni local entre la població.
- Connexió del projecte amb el concepte de patrimoni universal (promoció del patrimoni tradicional com a element humà, integració i difusió d'expressions de patrimoni tradicional i folklore originàries d'altres pobles i comunitats, etc.)

Categoria B. Educació (1 punt per acció)

- Activitats de formació i assessorament dels agents educatius (famílies, equips docents, professionals de l'educació en el lleure, etc.).





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- Promoció de la interconnexió dels espais i agents educatius (educació a temps complert, 360º...).
- Foment de l'educació inclusiva, la coeducació i la transformació social dins o fora del centre.

Categoria C. Esports (1 punt per acció)

- Promoció de la integració social a través de la pràctica esportiva.
- Foment dels valors de l'esport entre la societat (promoció de l'esport femení, de les conductes esportives, etc.).
- Projectió d'esportistes locals en els circuits de competició reglada.

Categoria D. Benestar social, igualtat i feminismes (1 punt per acció)

- Afavoriment de la cohesió social del municipi.
- Foment de la sensibilització de la població envers les problemàtiques socials i la desigualtat.
- Promoció de la plena igualtat i la no-discriminació per raó de gènere, orientació sexual, origen, cultura, classe social, etc.

Categoria E. Joventut (1 punt per acció)

- Incidència en la dimensió formativa i educativa del jovent de Moià.
- Promoció de l'associacionisme juvenil i l'acció col·lectiva.
- Foment de la millora de les condicions de vida del jovent de Moià, tant en termes materials com d'oportunitats.

Categoria F. Medi ambient, salut pública i transició energètica (1 punt per acció)





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- Millora de l'entorn de Moià en termes de salut i/o medi-ambient.
- Promoció de pràctiques i hàbits saludables.
- Foment i sensibilització de la població sobre medi ambient i sostenibilitat.

Categoria G. Cooperació i solidaritat (1 punt per acció)

- Actuacions orientades a països i zones en situació d'emergència, conflicte bèl·lic o catàstrofe natural.
- Sensibilització de la població envers les desigualtats globals existents.
- Es contempla la vinculació amb el municipi en el projecte.

15.- Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

